

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ г. МУРМАНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА № 8
ПО БАСКЕТБОЛУ им. БЛОХИНА В.А.
(МБУ ДО СДЮСШОР № 8)

РАССМОТРЕНО

Тренерским советом
протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СДЮСШОР № 8

М.В. Кулебакин

приказ № 73

от «20» июня 2016 года



ПРАВИЛА ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Мурманск, 2016

ПРАВИЛА ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Настоящие Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся по дополнительной предпрофессиональной программе разработаны в соответствии с ч. 5 ст. 84 Федерального закона 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта России от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 8 по баскетболу им. Блохина В.А. (далее - МБУ ДО СДЮСШОР № 8).

1. Общие положения

1.1. Данные Правила регламентируют приём, перевод и отчисление лиц, проходящих обучение по дополнительной предпрофессиональной программе по виду спорта баскетбол в МБУ ДО СДЮСШОР № 8.

1.2. МБУ ДО СДЮСШОР № 8 объявляет приём поступающих на обучение по предпрофессиональной программе при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. При приёме поступающих на обучение по образовательной предпрофессиональной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Приём поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения образовательной предпрофессиональной программы.

Для проведения индивидуального отбора МБУ ДО СДЮСШОР № 8 проводит предварительные просмотры, а также, при необходимости

тестирование, анкетирование, и консультации в порядке, установленном Положением о критериях оценок выполнения нормативов общей физической и специальной физической подготовки по реализуемым программам обучения».

В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУ ДО СДЮСШОР № 8 создаются приёмная и апелляционная комиссии. Регламент деятельности приёмной и апелляционной комиссий утверждается приказом директора. Составы данных комиссий утверждаются директором.

1.5. Председателем приёмной комиссии является директор МБУ ДО СДЮСШОР № 8. Состав приёмной комиссии (не менее трех человек) формируются из числа тренерско-преподавательского состава и других педагогических работников МБУ ДО СДЮСШОР № 8, участвующих в реализации образовательной предпрофессиональной программы.

1.6. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по УВР. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава и других педагогических работников МБУ ДО СДЮСШОР № 8, участвующих в реализации образовательной предпрофессиональной программы, и не входящих в состав приёмной комиссии.

1.7. При приёме поступающих директор МБУ ДО СДЮСШОР № 8 обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки и способностей поступающих.

1.8. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов МБУ ДО СДЮСШОР № 8 на официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательной программе и программе спортивной подготовки;
- расписание работы приёмной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по реализуемой образовательной программе и программе спортивной подготовки по виду спорта баскетбол, а также количество вакантных мест для приёма поступающих;
- сроки приёма документов, необходимых для обучения по образовательной программе в МБУ ДО СДЮСШОР № 8;
- форму отбора поступающих и её содержание по образовательной программе;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в МБУ ДО СДЮСШОР № 8.

1.9. Количество поступающих в МБУ ДО СДЮСШОР № 8 на бюджетной основе для обучения по образовательной предпрофессиональной программе, определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание муниципальных услуг.

МБУ ДО СДЮСШОР № 8 вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных услуг обучающимся по образовательной предпрофессиональной программе, информация о стоимости обучения размещается на сайте для ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего.

2. Организация приёма поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляются приемной комиссией МБУ ДО СДЮСШОР № 8.

2.2. МБУ ДО СДЮСШОР № 8 самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Приём в МБУ ДО СДЮСШОР № 8 на обучение по образовательной программе осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (Приложение 1). Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме на обучение по предпрофессиональной образовательной программе указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- адрес места жительства поступающего;
- страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом МБУ ДО СДЮСШОР № 8 и локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения образовательной программы;

- фотография поступающего.

2.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МБУ ДО СДЮСШОР № 8 не менее трёх месяцев с начала объявления приёма по образовательной программе.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Отбор поступающих в МБУ ДО СДЮСШОР № 8 проводит приёмная комиссия. МБУ ДО СДЮСШОР № 8 устанавливает сроки проведения отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом.

3.2. Отбор поступающих проводится по контрольно-переводным нормативам, с целью зачисления лиц, обладающими способностями и необходимыми навыками для освоения образовательной программы.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается с разрешения директора МБУ ДО СДЮСШОР № 8.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путём составления пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок (баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на сайте МБУ ДО СДЮСШОР № 8 с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

МБУ ДО СДЮСШОР № 8 предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Совершеннолетние, поступающие в МБУ ДО СДЮСШОР № 8, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

5.1. Зачисление поступающих в МБУ ДО СДЮСШОР № 8 для прохождения обучения по образовательной программе оформляется приказом директора на основании решения приёмной или апелляционной комиссии.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить право проводить дополнительный приём.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих. Организация дополнительного приёма и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ ДО СДЮСШОР № 8, при этом сроки дополнительного приема публикуются на официальном сайте МБУ ДО СДЮСШОР № 8.

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные данными правилами.

6. Условия и порядок перевода обучающихся на следующий год (этап) обучения

6.1. Перевод обучающихся на следующий год (этап) обучения производится на основании решения Тренерского Совета, при условии соответствия обучающихся требованиям образовательной предпрофессиональной программы.

6.2. Комплектование групп на тренировочном этапе по образовательной программе осуществляется из числа обучающихся, прошедших не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки и выполнившие требования программы при отсутствии медицинских противопоказаний.

6.3. Комплектование групп на этапе совершенствования спортивного мастерства осуществляется из числа обучающихся, прошедших тренировочный этап (не менее 2-х лет) и выполнивших требования по выполнению контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке, (предусмотренных образовательной программой), наличию спортивных разрядов и не имеющих медицинских противопоказаний.

6.4. Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе обучения.

7. Условия и порядок отчисления

Отчисление обучающихся производится:

7.1. При наличии медицинского заключения, запрещающего занятия баскетболом.

7.2. По письменному заявлению обучающегося, а в случае если он несовершеннолетний, то по письменному заявлению его законных представителей.

7.3. В случае несоответствия обучающегося физкультурно-спортивным требованиям (выполнение контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке, отсутствие спортивного разряда), предусмотренным образовательной предпрофессиональной программой.